

Für das Team Finanzen im Geschäftsbereich (GB) Finanzen und Interne Dienste am Standort Hannover (ab 01.06.2019 Hemmingen) suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Mitarbeitende für die Finanzbuchhaltung (m/w/d)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 11 Stunden (an 2 Tagen à 5 Stunden und 30 Minuten). Die Stelle ist bis zum 31.07.2020 befristet.

Ihre Aufgaben:

- In der Kreditorenbuchhaltung prüfen und erfassen Sie die eingehenden Rechnungen und Rechnungskorrekturen unter Berücksichtigung der Kontierung gemäß Kontenrahmen und Kostenstellenplan
- Sie prüfen und pflegen die Kreditorenstammdaten und offene Postenliste
- Sie sind Ansprechpartner für die internen Fachabteilungen und externen Dienstleistern/Lieferanten
- Sie archivieren die Rechnungsbelege und scannen und indexieren die gebuchten Belege und Kontoauszüge

Ihre Qualifikation:

- Sie besitzen eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mit MS-Office-Produkten können Sie sicher umgehen (Word, Excel, Outlook)
- Sie können sich mündlich und schriftlich ausdrücken und sind anderen gegenüber verlässlich
- Sie arbeiten strukturiert und können Probleme erkennen und ableiten

Was wir Ihnen bieten:

- Durch flexible Arbeitszeiten können Sie Beruf und Familie vereinbaren
- Wir bieten Ihnen eine befristete Vollzeitbeschäftigung mit einer 11 Stunden/Woche
- Sie können ein vergünstigtes Job-Ticket (GVH) im Firmenabo erwerben
- Das Jahreseinstiegsgehalt (bei einer Vollzeitbeschäftigung) beträgt 35.000 Euro, entspricht Vergütungsgruppe 5 MDK-T
- Neben der tariflichen Vergütung bieten wir Ihnen verschiedene Sozialleistungen, z.B. betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen

Sie wollen mehr über die Stelle erfahren? Informieren Sie sich direkt bei Frau Claudia Paeschke ([Tel. 0511 8785 -4102](tel:051187854102); [E-Mail: Claudia.Paeschke@mdkn.de](mailto:Claudia.Paeschke@mdkn.de)).

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis **10.05.2019** mit der **Kennziffer FB-2019** per E-Mail an Bewerbung@mdkn.de. Als Bewerbungsunterlagen genügen uns zunächst ein Lebenslauf und Nachweis der ausgeschriebenen Grundqualifikation.

Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht. Eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Medizinischer Dienst der Krankenversicherung Niedersachsen (MDKN)*

- Personalgewinnung -

Hildesheimer Str. 202, 30519 Hannover

E-Mail: Bewerbung@mdkn.de

www.mdk-niedersachsen.de

*Körperschaft des öffentliche Rechts