

Hannover, 04.03.2020

Am Standort in Hannover suchen wir Sie als

### **Datenschutzkoordinator (m/w/d)**

#### **Ihre Aufgaben**

- Sie unterstützen bei der Beratung und bei Maßnahmen rund um die Anforderungen der DSGVO.
- Sie betreuen datenschutzrechtliche Meldeerfordernisse bei Datenpannen.
- Sie optimieren unser Datenschutz-Managementsystem.
- Sie verwalten, aktualisieren und pflegen alle im Unternehmen anfallenden Datenschutzdokumente (z.B. Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten).
- Sie beraten bei aktuellen Entwicklungen des Datenschutzes.

#### **Ihre Qualifikation**

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften oder Rechtswissenschaften oder vergleichbare Qualifikationen.
- Sie verfügen über Kenntnisse im Bereich des Sozialdatenschutzes und der DSGVO.
- Sie sind erfahren in der Projektarbeit.
- Ihr Umgang mit den MS Office Produkten (Word, Outlook, Excel, PowerPoint) ist sehr gut.
- Sie verfügen über eine gute mündliche und schriftliche Ausdruckweise.
- Sie können flexibel auf Aufgaben und Inhalte eingehen.
- Durch eine geschickte Gesprächsführung gelingt es Ihnen, relevante Informationen zu erhalten.
- Sie sind zuverlässig und entscheiden erst nach hinreichender Faktensammlung.

#### **Ihre Vorteile**

- Durch flexible Arbeitszeiten können Sie Beruf und Familie vereinbaren.
- Die Tätigkeiten entsprechen den Tätigkeitsmerkmalen der Vergütungsgruppe 7 MDK-T.
- Wir bieten Ihnen zunächst eine 2-jährige befristete Beschäftigung mit einer 38,5 Stunden/Woche.
- Option, im Homeoffice zu arbeiten.
- Neben der tariflichen Vergütung bieten wir Ihnen verschiedene Sozialleistungen z. B. betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen.
- Sie können ein vergünstigtes Job-Ticket (GVH) im Firmenabo erwerben und/oder die Parkplätze in der Tiefgarage nutzen.
- Unser Standort: Sportliche Aktivitäten rund um Maschsee und Eilenriede in flexibler Pausengestaltung sind möglich.

Auf das Arbeitsverhältnis findet der Tarifvertrag des Medizinischen Dienstes (MDK-T) Anwendung. Es ist beabsichtigt die Stelle in Vollzeit zu besetzen, sie ist aber grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht. Eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

#### **Sie wollen mehr über die Stelle erfahren?**

Informieren Sie sich direkt bei der Stabstelle Recht, Frau Anna-Lina Döpke (Tel. 0511/ 8785 1211 oder per Mail [Anna-Lina.Doepke@mdkn.de](mailto:Anna-Lina.Doepke@mdkn.de)).

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung per E-Mail ([Bewerbung@mdkn.de](mailto:Bewerbung@mdkn.de)) bis zum 03.04.2020.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung die **Kennziffer DS** an. Als Bewerbungsunterlagen

genügen uns zunächst ein kurzes Anschreiben, Lebenslauf (Lichtbild nicht erforderlich) und Nachweis der ausgeschriebenen Grundqualifikationen.

**Medizinischer Dienst der Krankenversicherung Niedersachsen (MDKN)\***

- Personalgewinnung -

Hildesheimer Str. 202

30519 Hannover

[www.mdk-niedersachsen.de](http://www.mdk-niedersachsen.de)

\*Körperschaft des öffentlichen Rechts